

**ACTA DE LA REUNIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA SOCIEDAD
ESPAÑOLA DE PSICOTERAPIA Y TÉCNICAS DE GRUPO (SEPTG)
CELEBRADA EN MADRID EL 18 DE MAYO DE 2013**

Día: Sabado, 18 de Mayo de 2013

Lugar: Hotel NH Príncipe de Vergara
C/ Príncipe de Vergara, 92. 28006 Madrid

Horario: 10,30-18,30h

ORDEN DEL DÍA

- 1.- 10,30h: Lectura y aprobación, si procede, del acta anterior.
- 2.- 10,45h: Informe de Presidencia
- 3.- 11,00h: Informe de Vocalía Sur
- 4.- 11,15h: Organización del 41 Symposium de la SEPTG.
- 5.- 13, 15h: Informe de Vicepresidencia.
- 6.- 13,00h: Informe de Secretaría.
- 7.- 13,45h: Informe de Tesorería.

14h COMIDA

- 8.- 15,30h: Informe de Webmaster.
- 9.- 15,45h: Informe de Vocalía Prensa.
- 10.-16,00h: Informe de Vocalía Formación .
- 11.-16,15h: Informe de Vocalía Norte.
- 12.-16,30h: Informe de Vocalía Este.
- 13.-16,45h: Informe de Vocalía Centro.
- 14.-18,30h: Ruegos y preguntas .



Miembros asistentes:

Pertenecientes a la Junta

Maria Palacín Lois (Presidenta)
Ernesto González de Mendibil (Vicepresidente)
Consuelo Carballal Balsa (Secretaria)
Silvia González Fernandez (Web Master –Vicesecretaria)
M^a Del Rocio Guill Bozal (V.Prensa)
Susana B. Volosin Sexer (V. Formación)
Sebastian Carrasco Giron (V. Zona Centro)
Francisca Vargas Real (V. Zona Norte).
Jose Manuel Guerra de los Santos (V. Zona Sur)
Montserrat Aiger Valles (V. Zona Este)
Disculpa su asistencia :
M^a Asunción Raposo Rodríguez (Tesorera)

No Pertenecientes a la Junta

Natacha Navarro Roldan

Comienza la reunión en la hora prevista, 10,30h. Es la primera reunión de la nueva junta .Se decidió cambiar el orden del día y tratar los temas en relación con el 41 Symposium de la SEPTG en primer lugar.

Lectura y aprobación, si procede, del acta anterior

Se aprobó el acta de la junta anterior celebrada el 14 de Marzo en Madrid y lectura aprobación del acta de la asamblea realizada en Madrid el 16 de Marzo de 2013.

Organización del 41 Symposium de la SEPTG

Desde la vocalía Sur se realiza una convocatoria y posterior encuentro en la sala de procesos grupales de la facultad de psicología de Sevilla de socios y simpatizantes de la SEPTG para la Organización del Symposium de Granada.

Natacha Navarro aporta un Power Point donde aparecen los puntos discutidos en las distintas reuniones en relación a este tema. Jose Manuel Guerra facilita un avance del pre-programa. Silvia Gonzalez envía presupuesto detallado.

Señalan la necesidad de tomar una serie de decisiones inmediatas para avanzar en la organización del mismo:

1º.- Fecha . Nos hacen partícipes de las ventajas e inconvenientes de las posibles fechas para celebrar el Symposium: 6-9 Marzo, 3-6 Abril, 8-11 Mayo.

Se acuerda 3-6- Abril.

2º.- Tema y Título: En función de los comentarios de la Asamblea, del Symposium de Madrid y lo que surgió a través del árbol, debería tener que ver con lo social, la crisis y su repercusión y la salud de los grupos, por lo que nos hacen las siguientes propuestas:

1. SOBREVIVIR AL MIEDO Y LA CULPA EN LA SOCIEDAD ACTUAL: VULNERABILIDAD Y RESILIENCIA EN LOS GRUPOS.
2. VULNERABILIDAD Y RESILIENCIA GRUPAL: DEL MIEDO A LA POSIBILIDAD
3. COMPETENCIA RESILIENTE Y CREATIVIDAD EN LOS GRUPOS EN TIEMPOS DE CRISIS.

El grupo organizador del Symposium se han decantado por el 2º. Desde la Junta se les propone "**Vulnerabilidad y resiliencia grupal: del miedo a la acción.**"

3º.-Tamaño y carácter de la reunión: Se plantea la posibilidad de abrirla a otros grupos y que se pueda alcanzar hasta 80-90. El presupuesto nos informa que se ha realizado en base a 50 participantes, cifra que se debería alcanzar para poder cubrir una serie de gastos mínimos.

4º.- Duración: Nos informan que se plantearon dos posibilidades: 2 días y medio Viernes mañana a Domingo medio día ó 3 días : Jueves tarde a Domingo medio día. El grupo organizador se decanta por los tres días.

Se acuerda tres días desde la tarde del 3 de Abril al medio día del 6 Abril.

5º.- Sede: Nos informan que se barajaron distintas posibilidades y después de de unas habilidosas negociaciones para conseguir ajustar precios y condiciones la opción mas recomendable es el **Hotel Nazaríes Business & Spa** , situado en c/ Maestro Montero, 12, Ronda, 18004 Granada.

6º.- Contenidos mínimos: Proponen que el programa debería de contener como mínimo:

*Conferencia inaugural
Taller inaugural de Bienvenida
Talleres experienciales + Talleres didactico-experienciales
Posters
Grupos pequeños de reflexion sobre la tematica
Grupos grandes
Asamblea SEPTG + taller alternativo no socios
Actividad por un Grupo de T. Espontaneo / T. Playback
Visita cuevas Sacromonte/Flamenco
Grupo SEPTG
Actividad /taller para cierre del Symposium.*

Las áreas temáticas deberían de tener al menos estos puntos:

- *Salud.*
- *Grupos socio-comunitarios.*
- *Resiliencia en la escuela, violencia entre pares, profesores.*
- *Liderazgo: grupos en el entorno laboral.*
- *Organización y Coach.*

7º.- Posible pre-programa. Se plantea la posibilidad de un **taller pre-congresual** introductorio (a la vez que se realiza la reunión de la Junta Directiva) con la idea de difusión de las técnicas grupales y la posibilidad de que los asistentes puedan participar en el Symposium o que sea una actividad independiente al mismo.

El esquema del pre- preprograma sería:

Jueves :



16:00-18:00 Taller pre-congresual.
18:30 Recepción y entrega de documentación
19:00 Bienvenida Vocal zona sur/Comité organizador
19:30-20:30 Conferencia inaugural
22:00 Visita nocturna a la Alambra

Viernes:

9:00-10:30 Taller experiencial
10:45 – 12:15 Teatro
12:15 – 12:45 Café
12:45 – 14:15 Grupo de reflexión
Almuerzo
15:45 – 17:15 Taller experiencial
17:15 – 17:45 Café con Posters
17:45 – 19:15 Grupo grande
21:00 Visita al Sacromonte

Sábado:

9:00-11:00 Taller didáctico-experiencial
11:00 – 12:30 Grupo de reflexión
12:30 – 12:45 Café
12:45 – 14:15 Presentaciones Libros/trabajos de investigación/actividades
formativas
Almuerzo
15:45 – 17:15 Asamblea SEPTG/Taller no socios
17:15 – 17:45 Café con Posters
17:45 – 19:15 Grupo grande
21:30 Cena de Gala

Domingo:

9:00-10:30 Grupo SEPTG
10:45 – 12:15 Grupo grande
12:30 – 14:00 Despedida
14:15 Lunch

Se aportan algunas posibilidades para estos apartados, por ejemplo:

- Actividad Inaugural : *Dibujando nuestras expectativas.*
- Talleres experienciales combinados con los didáctico-experienciales
- Los grupos de reflexión orientados hacia un tema.



- El café con Posters del sábado puede ser con textos , para la presentación de libros.
- El taller de despedida del domingo utilizando la técnica de Teatro Playback.
- Se propone que quien coordine el grupo grande sea quien coordine a los conductores de los grupos de reflexión.
- Solicitud del diseño del cartel a Josefina Cervera.

Se discuten los posibles plazos (**a modo orientativo**) a cumplir para la edición de los programas:

- Pre-programa en la Web de la SEPTG: 30 de Junio .
- Envío de propuestas de participación hasta 30 de Septiembre.
- Programa definitivo 15 de Noviembre.

En cuanto a la edición de los carteles se colgaran en la WEB y cada vocalía imprimirá las copias necesarias.

Se editaran los trípticos y la ficha de envío de trabajos

Se editara en papel un número limitado de carteles para los días de la celebración del Symposium.

Ernesto González propone hacer pulseras identificativas.

Sylvia González hace la propuesta económica, y se proponen precios de inscripción:

El precio inicial de socio se **calculo 360 €** pero no se había hecho el cálculo para 8 salas., por lo que se incrementa **a 375 €**.

Todo incluido (3 noches de Hotel y desayuno)

	Hasta el 15 -XI-2013	Después del 15-XI-2013
Socios	375 €	435 €
No socios	435 €	495€
Inscripción básica (estudiante – no incluye	125 €	185€

<i>hotel ni cena de gala)</i>		
--------------------------------	--	--

8º.- Creación de los Comités organizador y Científico

Se propone las personas que formaran parte de los distintos comités.

Comité organizador:

Se encarga de la organización logística y el programa

- Natacha Navarro
- José Manuel Guerra
- Carmen (¿) secretaria Técnica.

Presidenta: Natacha Navarro.

Comité Científico

Se encarga de evaluar las ponencias y emitir los certificados además de reclamar y dinamizar las propuestas de trabajos.

- Natacha Navarro.
- Jorge Burmeister .
- Ana Guil
- Rocio Guil
- Susan Volosin
- Silvia Gonzalez

Presidenta: Silvia Gonzalez

Colaboradoras Vocalia: Amparo Capilla (¿), Pilar Carballada y María Valdonado

Firmaran los diplomas: Presidenta SEPTG, Presidenta C. Organizador y Presidenta C. Científico

A las 13h termina la parte dedicada a la preparación del 41 Symposium y se continua con la reunión de Junta directiva.

Informe de Presidencia

Las tareas han sido hasta el momento las siguientes:

- Dinamizar la nueva junta y convocatoria de reunión de la misma para el día 18 de Mayo en Madrid.
- Comunicación con cada miembro de Junta para concretar el encuentro.
- Comunicación con la colaboración de nuevos socios para la organización del Symposium en Granada.
- Reunión con vocal de la zona sur y soporte para el Symposium hasta este momento.

Espero seguir adelante con vuestra colaboración y compromiso en este nuestro proyecto.

Informe de Vicepresidencia

Principalmente ha realizado las gestiones para poder realizar el encuentro de esta reunión en esta sala del hotel Príncipe de Vergara.

Informe de secretaria

Principalmente su actividad se ha centrado en:

- Recepción del material entregado por el anterior secretario Luis Palacios el cual ha facilitado enormemente la tarea dejando todo muy ordenado y plasmando por escrito rutas para acceder a la información.
- Puesta al día de las tareas de secretaria.
- Solicitar de los nuevos miembros la documentación para incorporarlos en el Registro Nacional de Asociaciones del Ministerio del Interior.
- Enviar datos al Registro Nacional de Asociaciones del Ministerio del Interior.
- Enviar datos de la nueva Razón Social de la SEPTG:
- Comunicación con la Presidenta para realizar la convocatoria de la reunión de junta directiva.
- Preparación de la documentación para la reunión de junta directiva.



- Registro de la baja de dos socios: Felisa Ana Lega Nicas (Madrid) y Arturo Palacios Araus (Zaragoza).

Informa que no ha recibido el acuse de recibo de los archivadores, como se reflejaba en el acta anterior. Nos informa Sebastián Carrasco (vocal zona centro) que están en su domicilio, ya que en el momento del traspaso Sebastián ofreció esta posibilidad y se consideró más viable.

Informe web- master y vicesecretaria

Informa de las actividades de la vocalía, las que considera más habituales:

- Más de 25 usuarios que han modificado su pertenencia a Árbol por distintos motivos:
 - O bien han cambiado la dirección
 - O bien desean dejar de pertenecer.
 - O bien he detectado que no les llegan los mensajes y les he ido llamando por teléfono para cambiarlo.
- Todo esto implica cambiar el listado de "árbol", que hay que pedírselo al programador y también cambiar ese dato en la base de datos de socios, para que no volvamos a re-actualizar con datos viejos sin estos nuevos deseos, dando un paso atrás.
- La junta se ha actualizado en la web y en el correo junta.septg.es .
- La habitual atención de dudas: "no se ve mi correo, a quien se lo estoy enviando, si escribo a árbol, lo ven todos?? me sale devuelto, he escrito mal la dirección, etc.."
- Publicación de actas de junta y actas de asamblea.
- Gestión del pago del programador.
- Se ha participado en la organización del Symposium de Granada, y se ha desarrollado el borrador del presupuesto para presentar en Junta.

Se solicita que las vocalías tengan los datos de los socios actualizados en la base de datos de la web. Se ha comprobado que cuando se actualiza a alguien en la junta con el cargo de vocaliza de zona, si esa persona entra, tiene acceso a los datos de los de su zona.

Se acuerda que en el plazo de 15-20 días se enviara a secretaria las modificaciones oportunas.



Temas pendientes para después de la reunión de la Junta Mayo'13:

- Portada de Symposium de Granada con título y fechas.
- Publicación boletines.
- Continuar elaboración procedimientos:
 - gestión de la web como vocalía.
 - gestión del foro como vocalía.
 - manual de web, foro y correo arbol.es como socio usuario.

Durante la reunión se crea un debate muy productivo entorno a la página y a sus muchas posibilidades.

Se sugiere que sea más activa y que produzca una imagen más profesional de la SEPTG.

Silvia Gonzalez plantea la necesidad de que seamos más autónomos ya que actualmente todas las claves están actualizadas y permite esa posibilidad.

Se propone hacer un Twitter del Symposium. Jose Mael Guerra durante la reunión crea uno y se encuentra que hay ya creado uno de otro Symposium . Lo actualiza.

Se plantea la posibilidad de un correo corporativo.

Silvia González también nos informa del trabajo del Programador de la página , por ejemplo en relación a las consultas de las incidencias. Cobra 423 €.

Se habla de la posibilidad de cambio de programador , ante lo cual Maria Palacín propone solicitar para el próximo año presupuesto a otro programador y que cada uno pensemos en la posibilidad de otro profesional de este campo.

Se **continuaría con este programador y servidor hasta el año 2014**, solicitándole que incluya la información que le enviemos de eventos de distinto tipo y que podamos acceder fácilmente a ella.

Informe de Tesorería

Asunción Raposo , envía el informe y se disculpa por no poder asistir ya que está de viaje en esta fecha en el extranjero .

Saldo actual de la cuenta (03.05.13) : 15.019,23 €

Saldo a 14.03.13 (anterior Junta Directiva): 16.102,42 €

Abonos o **Gastos**:

- Cena Junta Directiva 14.03.12 93,80 €



- Gastos Floristería Homenaje a Socios 165,00 €
 - Envío carta Certificada/*Acuse de Recibo* 26,52 €
 - Abono Impresión Boletín y envío 1105,48€
 - Gastos Secretaría.....285,61€
 - Gastos de Gestión bancaria por cobro de recibos.4,84€
- TOTAL Gastos: 1681,25€**

Ingresos:

Cobro cuotas socios **2012** (Joseph Acosta, Carmen Tresaco, Victor Ortega).
(90,15+110+90,15) Total..... 290,45 €

- Cobro cuotas socios **2013** (Ana Costalat, Joseph Acosta, Roberto de Inocencio (96+96+104,47) Total 296,47 €
 - Cuota Socio 2013 (Emilio de la Sierra y Edurne Elgorriaga)(96x2).....192 €
 - Remanente Symposium Madrid 231,82 €
- TOTAL Ingresos: 1010,74€**

Información:

- Se proponen **baja de la SEPTG**, dado que no responden a la petición de respuesta (Correo postal con *Acuse de Recibo*, y devuelto éste)
- para abonar la cuota de 2012
 - Totorica Pagaldai Koldo
 - Guerrero Labrador, Elena
 - Poveda de Agustín, José María
 - Pastor Moreno Concepción
 - Soto Sanchez, M^a Carmen
 - Redondo Vera Antonio
- Se conecta por correo electrónico con socios por no abono de cuota. Pendiente de respuesta: Itziar Martinez Villate y Teresa Monsegur Latorre
- Antonio Labad Alquezar: se le comunica por correo electrónico, la no aprobación de cuota de jubilado y que debe cuota de 2011-2012, **solicita baja de la SEPTG, por jubilación**
- Pendiente de pasar a cobro cuota 2013, en el mes de Septiembre, dado que se le pasó a cobro la cuota del año 2012, recientemente:
 - Roberto Mauri Maza
 - Victor Ortega Zarzosa
 - Carmen Tresaco Cidón



- NOTA: pendiente pasen a cobro, el Abono cuota trianual a IAGP (675\$ EEUU)..... Ya respondieron que habían recibido nuestra solicitud de abono correspondiente a la cuota de tres años solicitados, y procederían al cobro
- En la tarjeta pre-pago que fué preciso gestionar, existe una carga de 600 Euros, (para que nos entendamos, ya nos lo extrajeron de la cuenta) por lo que se abona a la Caixa, 6 €, pues si solicitamos la tarjeta VISA, supondrían 49 Euros de gasto para nosotros.

Durante la reunión **se acuerda:**

- Para la organización del Symposium se abra una cuenta de 4000 € ya que actualmente hay que abonar un dinero en el hotel y que si se necesita más se solicite.
- Se recuerda el acuerdo ya antiguo de la posibilidad de que a algunas vocalías se les abona 300 € para gastos de la vocalía, los cuales se justifican en la reunión del Symposium. Si no se gastan se devuelven.
- Cuando una vocalía organiza un Symposium se le pasen 300 € más para gastos que puedan surgir, como viajes, llamadas, etc. Se contabilizaran al final como gastos de la organización.

Informe prensa

Rocio Guil facilita el siguiente informe

Tareas Habituales de Gestión:

Se ha atendido a la finalización de las tareas relacionadas con la edición, impresión y difusión de pre-programa y programa, así como del Boletín de 2013.

Estas se concretan en revisión de las tareas realizadas y la tramitación de su facturación.

He iniciado las tareas relacionadas con la preparación del boletín del XLI Symposium, especialmente criterios relativos a la estructura de los trabajos recibidos para su publicación y fechas de envío

Otras Tareas:

Colaborar en la organización del XLI Symposium a celebrar en Granada.

Durante la reunión se produce un intercambio de opiniones sobre la necesidad de mantener la calidad de la publicación, así como de su difusión en los diversos medios que existen actualmente para la difusión de este tipo de publicaciones.

Rocio Guil nos manifiesta su sorpresa al revisar números anteriores del boletín y ver que mantenían una estructura como la que ahora se pretende solicitar, por lo que plantea que no es lógico que haya un retroceso y simplemente se debería seguir las normas que ya estaban establecidas.

Se plantea la posibilidad de incluir un breve curriculum de los autores de los distintos trabajos en el momento de la publicación.

Informe de formación

Susana Volosin facilita el siguiente informe :

La función habitual de recepción y evaluación de los trabajos que se presentaron al Symposium .

Desearía hacer una serie de sugerencias:

- La necesidad de definir las condiciones que deben de reunir los trabajos a presentar en los futuros symposium.
- La necesidad de colaboración con el boletín para solicitar trabajos y lograr una mayor proyección social de la SEPTG.
- Unificar criterios para difundir formación en áreas que están teniendo una especial incidencia como son los desahuciados socialmente.
- La necesidad de una revisión conceptual de temas como la hiperactividad y la hipermedicación que se está produciendo en la infancia con el consiguiente perjuicio que eso generara en el futuro.

Se debate la implicación de esta vocalía en la recepción de los trabajos para el Symposium y el Boletín así como en su valoración.

Informe zona Centro



Sebastian Carrasco nos informa de las gestiones que realizo para cumplir los encargos de difusión de boletines antiguos, que le planteo, después del 40 Symposium, Mercedes Hidalgo.

Como resultado del excedente de boletines antiguos que se trajeron al 40 Symposium, Sebastian se hizo cargo de su transporte y almacenaje en su casa, así como de los maletines que le paso el anterior secretario Luis Palacios.

Informe de la Zona Sur

José Manuel Guerra nos facilita el siguiente informe:

La actividad de la Vocalía de la Zona Sur partir de la Asamblea de Socios realizada en Madrid con motivo del XL Symposium de la Septg.

Las tareas realizadas durante este periodo de tiempo han sido las siguientes:

- Asumir la Vocalía de la Zona Sur. Contacto con Ana Guil con el fin de preparar reunión de socios de la zona sur.
- Actualización de la lista de socios-simpatizantes. Envío de carta a los socios de los que no se dispone de email.
- Convocatoria y realización de un encuentro de socios y simpatizantes de la zona sur en la sala de procesos grupales de la Facultad de Psicología de Sevilla. En dicho encuentro se abordó la celebración del próximo Symposium de Granada, con un intercambio muy rico de ideas y perspectivas.
- Encuentro con estudiantes interesados en la actividad grupal.

Plan de trabajo 2013/14

- Realización de un encuentro de la zona sur en el Puerto de Santa María en Otoño.
- Realización de un encuentro de la zona sur en Granada en el primer trimestre de 2014.



- Promover la realización de acciones formativas (seminarios, talleres...) para socios, simpatizantes y personas interesadas.
- Difundir y animar a la asistencia y participación en las actividades que se realice tanto desde esta zona como del resto del territorio.

Jose Manuel Guerra nos plantea que en estos meses desde el Symposium de Madrid ha intentado que personas de distintas orientaciones puedan tener un punto de encuentro y demostrar que este encargo se la han tomado muy en serio. Si algo se ha dejado abierto, es con la intención de pedir la participación y que todos se puedan sentir parte de un proyecto.

Silvia Gonzalez valora muy positivamente las actividades realizadas hasta este momento y el esfuerzo hecho para intentar recuperar a personas que hacía un tiempo que estaban un poco desvinculadas como por ejemplo Felicidad Loscertales.

Informe zona Norte

Francisca Vargas remite este informe:

No tengo mucho que informar, pienso en hacer una reunión de zona para principio de Junio y con la idea de preparar una Jornadas.

Informe de la Zona Este

Montse Aiger facilita esta información:

Actividad de la Vocalía de la Zona Este a partir de la última reunión de Socios dentro del XL Symposium de la Septg con fecha del 16 de Marzo del 2013.

Las tareas realizadas durante este periodo de tiempo han sido las siguientes:

- Asumir la Vocalía de la Zona Este. Presentación a los miembros de la Zona Este de mi elección como Vocal vía e-mail.
- Integración de las bases de datos de los socios de la Zona Este de listados anteriores al nombramiento de la actual vocalía con fecha del 16 de Marzo del 2013.
- Coordinación del Taller de Psicodanza que se realizará el próximo día 1 de Junio en la Facultad de Psicología de la Universidad de Barcelona, impartido por la Sra. Carmen Tresaco y Sra. Patricia Boixet.



- Difusión del Taller Psicodanza entre los Miembros Socios de la Zona Este de la Septg vía e-mail. Y también se publicita dicha actividad en la web de la Septg, en la agenda de eventos.

Previsión de Tareas

- Actualización de la base de datos (teléfonos, y E-mail) de los miembros de la Zona Este.
- Preparar un encuentro con los miembros de la Zona Este para trabajar sobre:
 - Recoger y discutir sobre las necesidades de los miembros de la Septg respecto a la actividad de la Zona Este (Formación, encuentros, grupos de trabajo, etc.).
 - Planificación de las actividades de la Vocalía Este para el resto del año 2013 y 2014.
 - Valoración de los miembros de la Zona Este sobre la organización del Symposium de la Septg que se celebrará en Barcelona en el 2014.